

# MANUAL DO ESTUDANTE

## CURSO SUPERIOR SEQUENCIAL DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA EM GESTÃO IMOBILIÁRIA

2010.2

### APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A Faculdade de Ciências de Administração de Pernambuco – FCAP, como entidade de Ensino Superior integrante da UPE, criada pela Lei 2622 de 30 de novembro de 1956, comunga das mesmas diretrizes.

Pela qualidade de seus cursos e a preocupação com o público, tem sempre alcançado a nota máxima na avaliação do Ministério da Educação – Conceito "A", estando atualmente com oito conceitos.

Como missão institucional, tem também a responsabilidade de manter-se atualizada frente às novas demandas sociais, principalmente no que tange à gestão e administração, nos três setores da sociedade – Governo, empresas e sociedade civil organizada.

O campo de atuação da Faculdade de Ciências da Administração de Pernambuco – FCAP está voltado à promoção e formação profissional superior do pessoal de administração, capacitando para o exercício de atividades de estudo e pesquisa, orientação técnica, direção de serviços e de ensino; promovendo o aperfeiçoamento, a especialização em administração ou áreas correlatas; difundindo o conhecimento de novas técnicas de racionalização dos serviços públicos e empresariais; realizando estudos, levantamentos, pesquisas e análises no campo administrativo, educacional e empresarial concorrendo para o maior conhecimento da realidade regional e nacional, inseridas na contextura mundial; promovendo o ensino fundamental, médio e pós-médio, com caráter de terminalidade e objetivando a preparação do estudante para o mercado de trabalho.

#### VISÃO

Ser reconhecida, nacionalmente e internacionalmente, como uma faculdade de excelência na formação do profissional em administração.

#### MISSÃO

Ser um centro de excelência, na formação de cidadãos capazes de produzir e difundir conhecimento, na área de administração, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do Estado de Pernambuco e do Nordeste.

## 1. MATRÍCULA

Poderá ser realizada, através de procuração, até o dia de matrícula dos retardatários.

### 1.1 CRITÉRIO:

1. estar vinculado à faculdade, ou seja, não estar em condição de abandono;
2. atender aos pré-requisitos exigidos (ver matriz das disciplinas);
3. ver se não há choque de horário (ver matriz das disciplinas optativas profissionais);

### IMPORTANTE:

- a. Se a matrícula não for efetivada até a data dos retardatários, o aluno perderá o vínculo com a faculdade e, conseqüentemente, do Processo seletivo, seja qual for motivo alegado;
- b. Em cada disciplina só serão aceitos 50 (cinquenta) alunos;
- c. **O aluno que não entregar o requerimento de matrícula na Coordenação do Curso não terá sua matrícula processada e perderá a prioridade de vagas.**

### ATENÇÃO:

- a. Caso o sistema acuse parcela em aberto, o aluno deverá comprovar sua quitação, apresentando o canhoto correspondente, ou quitá-lo na tesouraria da faculdade;
- b. Não será fornecida nota de aluno por telefone;

## 2. DO CURSO

- 2.1 Duração de 2 (dois) anos estruturado em 4 (quatro) semestres, carga horária de 1.485h aulas teóricas + 180h de estágio, com aulas presenciais, no turno noturno.
- 2.2 Valor do Curso: 24 parcelas de R\$ 200,00 (duzentos reais), sendo a primeira parcela correspondente à matrícula, independente do número de disciplinas.
- 2.3 Este curso pretende formar profissional que, além de ser um especialista na área, receba base científica, cultural, sociológica, administrativa e mercadológica para ampliar suas perspectivas, possibilitando um desempenho competente no exercício de suas funções. Melhor organização e funcionamento do setor imobiliário com novas aplicações para antigas atividades.

## 3. DISPENSA DE DISCIPLINA

Para solicitar dispensa de disciplina, o aluno terá que providenciar primeiro a sua matrícula na mesma, pois, a dispensa não implica em inserção de ônus financeiro.

### 3.1 CRITÉRIOS:

- a. Apresentar Programa e Histórico Escolar, devidamente autenticados pela Instituição de Ensino, devendo ser essa reconhecida; e
- b. Verificar se a Carga Horária e o Conteúdo da(s) disciplina(s) apresentada(s) são compatíveis com a(s) disciplina(s) que se deseja dispensar.

### 3.2 CRONOGRAMA

| PERÍODO            | EVENTO                   | HORÁRIO             |
|--------------------|--------------------------|---------------------|
| 02.08 a 02.09.2010 | Dispensa de disciplinas. | Das 18:00 às 20:00. |

## 4. ESTÁGIO

Os Estágios ocorrerão em 3 (três) etapas (60h/a cada), sendo que os mesmos deverão abranger as áreas específicas, distribuídos nas seguintes proporções:

- 1) ESTÁGIO OBRIGATÓRIO I – Gestão Imobiliária – ênfase em compra e venda;



- 2) ESTÁGIO OBRIGATÓRIO II – Gestão Imobiliária – ênfase em locações;
- 3) ESTÁGIO OBRIGATÓRIO III e Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, Avaliações e custos mercadológicos dos imóveis.

**O turno de realização dos estágios é DIURNO.**

**Os estágios Supervisionados acontecerão a partir do 2º período.**

A realização e aprovação dos estágios e do trabalho de conclusão de curso, são pré-requisitos fundamentais para a conclusão do presente curso.

Os Estágios Obrigatórios I, II e III serão realizados junto às imobiliárias (Pessoas Jurídicas credenciadas e expressamente indicadas em listas – atualizadas semestralmente – pelo CRECI de Pernambuco, nos termos do Convênio a ser firmado com a FCAP/UPE)

## **5. TRANCAMENTO DO PERÍODO**

O aluno poderá requerer trancamento de matrícula até 60 dias úteis, após o início das aulas, ou seja, até o dia 01 de outubro de 2010, desde que esteja em dia com as mensalidades.

### **NOTAS:**

- Para que o aluno mantenha sua matrícula trancada, por mais de um semestre, sem perder o vínculo com a Faculdade, deverá renovar sua matrícula e requerer novo trancamento, a cada semestre, respeitando as datas estabelecidas no calendário escolar.
- O aluno somente poderá requerer trancamento de matrícula por, no máximo, 02 (dois) períodos, consecutivos ou não.

## **6. SISTEMA DE AVALIAÇÃO E FREQUENCIA, POR DISCIPLINA**

### **AVALIAÇÃO**

Serão, por semestre letivo, para cada disciplina, dois exercícios escolares e um exercício final.

### **APROVAÇÃO**

Será aprovado por média e dispensado do exame final, o aluno que obtiver:

- 1) Média igual ou superior a 7,0 (sete); e
- 2) 75% de freqüência na disciplina, no mínimo.

Será aprovado após o exame final o aluno que obtiver:

- a) Média igual ou superior a 5,0 (cinco); e
- b) 75% de freqüência na disciplina, no mínimo.

### **REPROVAÇÃO**

Não será admitido ao exame final o aluno que obtiver:

- 1) Média inferior a 3,0 (três); e
- 2) Menos de 75% de freqüência na disciplina.

Será considerado reprovado o aluno que:

- 1) Não realizar pelo menos , 01 (um) exercício;
- 2) Obter menos de 75% de freqüência na disciplina;
- 3) Não obtiver, no mínimo, média 3,0 (três) no(s) exercício(s); e
- 4) Obter média inferior a 5,0 (cinco), após o exame final.

## MATRIZ CURRICULAR

### 1º SEMESTRE

| DISCIPLINAS                                     | C/H        | CRÉDITO   |
|---|------------|-----------|
| Fundamentos da Administração Aplicados à Gestão | 60         | 04        |
| Matemática                                      | 60         | 04        |
| Comunicação Instrumental                        | 60         | 04        |
| Psicologia das Relações Interpessoais           | 60         | 04        |
| Direito e Legislação Imobiliária I              | 75         | 05        |
| Estatística                                     | 60         | 04        |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>375</b> | <b>25</b> |

### 2º SEMESTRE

| DISCIPLINAS                         | C/H        | CRÉDITO   |
|-------------------------------------|------------|-----------|
| Direito e Legislação Imobiliária II | 75         | 05        |
| Matemática Financeira               | 75         | 05        |
| Operações Imobiliária I             | 75         | 05        |
| Gestão de Pessoas e Ética           | 60         | 04        |
| Economia I                          | 60         | 04        |
| Estágio Supervisionado I            | 60         | 02        |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>405</b> | <b>25</b> |

### 3º SEMESTRE

| DISCIPLINAS               | C/H        | CRÉDITO   |
|---------------------------|------------|-----------|
| Avaliação de Imóveis I    | 75         | 05        |
| Direito do Consumidor     | 60         | 04        |
| Operações Imobiliária II  | 75         | 05        |
| Planejamento Urbano       | 60         | 04        |
| Contabilidade Gerencial   | 60         | 04        |
| Economia II               | 60         | 04        |
| Estágio Supervisionado II | 60         | 02        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>450</b> | <b>28</b> |

### 4º SEMESTRE

| DISCIPLINAS                          | C/H        | CRÉDITO   |
|--------------------------------------|------------|-----------|
| Avaliação de Imóveis II              | 75         | 05        |
| Métodos e Técnicas e Negociação      | 60         | 04        |
| Marketing                            | 60         | 04        |
| Gestão de Projetos                   | 60         | 04        |
| Gestão Financeira e de Custos        | 60         | 04        |
| Gestão Empreendedora e Meio Ambiente | 60         | 04        |
| Estágio Supervisionado III           | 60         | 02        |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>435</b> | <b>27</b> |

### CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO

- Nº de Créditos Teóricos: 99 Créditos
- Nº de Créditos de Estágio: 06 Créditos
- Carga Horária Teórica: 1475h
- Carga Horária de Estágio: 180h
- Carga Horária Total: 1665h



**TURMA I 1º - SEMESTRE 2010.1**

| Hora/Dia               | SEG                                    | TER                                    | QUA                       | QUI                    | SEX                       |
|------------------------|--|--|---------------------------|------------------------|---------------------------|
| 18:30h<br>às<br>20:30h | DIREITO DO<br>CONSUMIDOR               | MÉTODOS E<br>TÉCNICAS DE<br>NEGOCIAÇÃO | AVALIAÇÃO<br>DE IMÓVEIS I | ECONOMIA II            | AVALIAÇÃO DE<br>IMÓVEIS I |
| 20:45h<br>às<br>22:30h | MÉTODOS E<br>TÉCNICAS DE<br>NEGOCIAÇÃO | ECONOMIA II                            | DIREITO DO<br>CONSUMIDOR  | PLANEJAMENTO<br>URBANO | PLANEJAMENTO<br>URBANO    |
| Hora/Dia               | SÁBADO                                 |  |                           |                        |                           |
| 8:30h<br>às<br>10:45h  | CONTABILIDADE<br>GERENCIAL             |  |                           |                        |                           |
| 11:00h<br>às<br>12:30h | CONTABILIDADE<br>GERENCIAL             |  |                           |                        |                           |

**Av. Sport Clube do Recife, 252 –  
Madalena  
CEP. 50.750.500 – Recife/PE  
TEL. (81) 31818663 / 31818690  
e-mail:  
gestaoimobiliariafcap@yahoo.com.br**